

2018年度 同志社大学

グローバル・コミュニケーション学部グローバル・コミュニケーション学科 日本語コース
外国人留学生公募制推薦選抜入学試験要項

1. 募集学部・学科・コース・募集人員

【2018年4月 第1年次入学】

学部・学科・コース		募集人員
グローバル・ コミュニケーション学部	グローバル・コミュニケーション学科 日本語コース	A区分(日本語重視型)・ B区分(英語重視型) あわせて10名

2. 出願資格 外国籍を有し、以下の(1)～(3)の要件をすべて満たす者。

(1) 以下のいずれかに該当する者。

- 1) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者、および2018年3月末日までに修了見込みの者。
- 2) 外国において学校教育における12年の課程を修了した者と同等以上の学力を認定する当該国の検定(国の検定に準ずるものを含む。)に合格した者で、2018年3月末日までに18歳に達するもの。
- 3) 中等教育の課程修了まで12年を要しない国の学校教育を修了した者で、文部科学大臣が指定した「わが国の大学に入学するための準備教育を行う課程(準備教育課程)」を修了したもの、および2018年3月末日までに修了見込みのもの。
- 4) 外国において高等学校に対応する学校の課程(その修了者が当該外国の学校教育における11年以上の課程を修了したとされるものであることその他の文部科学大臣が定める基準を満たすものに限り。)で文部科学大臣が別に指定するものを修了した者、および2018年3月末日までに修了見込みの者。
- 5) 国際バカロレア、アビトゥア、バカロレアのいずれかの資格を外国において取得し、かつ、2018年3月末日までに18歳に達する者。
- 6) その他学部教授会において、前記1)～5)と同等以上の資格を有すると認められた者で、2018年3月末日までに18歳に達するもの。

(注意事項)

※日本の学校教育法にもとづく小学校・中学校・高等学校等に在学した者は、その期間が通算4年以内である場合に限る。

※「日本にある外国人学校」および「文部科学大臣が認定した在外教育施設」に在学した場合は、その在学期間を日本の学校教育法にもとづく小学校・中学校・高等学校等に在学した者と同様とみなす。

(2) 同志社大学グローバル・コミュニケーション学部グローバル・コミュニケーション学科日本語コースで学ぶことを強く希望する者。

(3) 以下の区分のいずれかに該当する者。

【A 区分：日本語重視型】 1) もしくは 2) の要件のいずれかを満たし、かつ、3) の要件を満たす者。

1) 日本語弁論大会、日本語スピーチコンテスト等の上位入賞者。

上位入賞者とは全国大会における受賞者、地方大会における 3 位以上の入賞者、その他の大会における優勝者等を指す。

2) 以下のいずれかに該当する高度な日本語能力を有する者。

① 日本語能力試験 (JLPT)

N1 を受験しスコアが 90 点以上であること、または、N2 合格でスコアが 120 点以上であること。

② 日本留学試験 (EJU)

293/450 点以上

③ 日本語能力試験 (JPT)

650 点以上

3) 高等学校において英語を履修していること。

※英語を母語とする者、または英語が公用語となっている国・地域に居住する者で、通常の課程による直近 6 年間の学校教育を英語で受けた者は、「高等学校において英語を履修している」とみなす。

【B 区分：英語重視型】 1) もしくは 2) の要件のいずれかを満たし、かつ、3) の要件を満たす者。

1) 英語を母語とする者、もしくは英語が公用語となっている国・地域に居住する者（ただし、通常の課程による直近 6 年間の学校教育を英語で受けたことを証明する書類を提出できること）。

2) 以下のいずれかに該当する英語能力を有する者。

TOEFL iBT®テスト 68 以上

TOEFL ITP®テスト 520 以上

TOEIC®LISTENING AND READING テスト (TOEIC®テスト) 650 以上

IELTS (アカデミック・モジュール) 5.5 以上

3) 以下のいずれかに該当する日本語能力を有する者。ただし、**【A 区分：日本語重視型】**の 2) を満たす者を除く。

① 日本語能力試験 (JLPT)

N2 合格

② 日本留学試験 (EJU)

200/450 点以上

③ 日本語能力試験 (JPT)

525 点以上

■注意事項

出願資格 (1) 6) に該当する者は、必要書類を提出する必要がありますので、2017 年 9 月 29 日 (金) までにグローバル・コミュニケーション学部事務室 (電話 0774-65-7491) までお問い合わせください。

3. 出願手続

出願は郵送に限ります。

(1) 出願日程・方法

受付期間 2017 年 11 月 1 日 (水) ~2017 年 11 月 15 日 (水) 締切日消印有効

出願方法

日本国内から出願する場合

封筒の表に「外国人留学生公募制推薦選抜入学試験願書在中」と朱書きのうえ、簡易書留速達郵便で郵送してください。

日本国外から出願する場合

国際スピード便 (EMS) または国際宅配便で郵送してください。

宛先 〒610-0394

京都府京田辺市多々羅都谷 1-3

同志社大学グローバル・コミュニケーション学部事務室

TEL 0774-65-7491

FAX 0774-65-7069

Faculty of Global Communications

Doshisha University

1-3 Tatara Miyakodani, Kyotanabe City,

610-0394 Japan

TEL +81-774-65-7491

FAX +81-774-65-7069

(2) 入学検定料および納入方法

1) 入学検定料 15,000 円

2) 納入方法

クレジットカードで納入する場合

インターネット上でクレジットカードを利用して支払うことができます。手順を次に示しますので、手順に従って準備してください。

同志社大学

クレジットカードでの検定料支払い方法

24時間
支払可能

クレジットカードを利用して検定料のお支払いが可能です。

本学HP
からも
アクセス
できます!

画面の指示に従って必要事項を入力し、
お支払いに必要な番号を取得。

<https://e-shiharai.net/>

Web申込み
クレジットカード決済

1. トップページ	お支払先を選択してください。
2. 学校選択	申し込みをする学校を選択してください。
3. 学校案内	案内事項と「利用規約および個人情報の取扱い」の内容を確認し、「同意する」をクリック
4. カテゴリ選択	第1～第4選択を選び、「次へ」をクリック
5. 基本情報入力	受験者本人の基本情報を入力してください。 支払い方法(クレジットカード)を選択し、「次へ」をクリック
6. カード情報入力	支払いに利用するカード番号等を入力してください。 お支払いされるカードの名義人は受験者本人でなくても構いません。
7. お支払い内容確認	入力内容が表示されますので、よろしければ「申込みを確定する」をクリック (クリックは一度だけ、即時決済されます)
8. カード決済完了	【受付番号】を控えてください。 <small>E-shiharaiサイトの「申込内容照会」にアクセスし、受付完了時に通知された【受付番号】と【生年月日】を入力して「申込内容照会結果」を印刷してください。 ※携帯電話・スマートフォンでお申込みされた方は、プリンタのある環境で申込内容照会を行なってください。</small>

* 支払時の注意

- ・ 入学検定料の他に、払込手数料（事務手数料：504円）が別途かかります。
- ・ クレジットカードの名義人は、出願者本人でなくても構いません。ただし、基本情報入力画面では、必ず出願者本人の情報を入力してください。
- ・ インターネット上での決済が終了したら、決済完了時の画面をA4もしくはレターサイズなどそれに準ずる用紙で2枚印刷してください。1枚は出願書類とともに提

出してください。もう1枚は出願者本人が保管してください。また、必ず「受付番号」を控えておいてください。

- ・決済完了画面を印刷し忘れた場合は、申込内容照会画面にて、申込時に通知された「受付番号」と「生年月日」を入力すると、再表示されます。
- ・登録されたE-mailアドレスに受付完了メールが送付されます。
- ・支払の決済は「円建て」で行われます。日本円への換算は、利用代金を国際提携組織の決済センターが処理した時点で適用した交換レートが適用されます。詳しくは、利用するクレジットカード会社へお問合せください。
- ・カード審査が通らなかった場合も、クレジットカード会社へ直接お問合せください。

日本国内の金融機関で納入する場合（日本国内居住者のみ）

本学所定の振込依頼書（様式④）を用い、金融機関の窓口から「電信扱」で振り込んだ後、必ず振込金証明書を本学所定の「入学検定料振込金証明書 貼付用紙」（様式⑤）に貼付して出願書類とともに提出してください。

納入後、様式④の **B**票、**C**票に取扱金融機関収納印が押してあることを確認してください。

振込金証明書を貼付していないもの、および取扱金融機関収納印のないものは、出願を受理しません。

なお、振込依頼書に記載した本学指定金融機関の本・支店から納入される場合の手数料は不要です。

※現金自動預払機（ATM）による振込および、ゆうちょ銀行からの納入は受け付けません。

外国送金で納入する場合（日本国外居住者のみ）

日本国外から送金する場合、日本の銀行でかかる手数料 2,500 円が加算されますので、**17,500 円**になります。

送金種別	電信送金 (Telegraphic Transfer)
送金方法	口座振込 (Advise and Credit)
送金手数料	送金時手数料は送金人負担&受取時手数料は受取人負担 [SHA] (Local charges borne by remitter & overseas charges by beneficiary [SHA])
通貨	日本円 (JPY)
送金額	17,500 円※自国での送金時の手数料は、自己負担となります。
送金先口座	
銀行名	三井住友銀行 (SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION)
支店名	ラベンダー支店 (LAVENDER Branch)
銀行住所	〒600-8008 京都市下京区四条通烏丸東入長刀鉾町8 (8 Naginataboko-cho, Karasuma-higashiiru, Shijo-dori, Shimogyo-ku, Kyoto 600-8008, JAPAN)
SWIFT ADDRESS	SMBCJPJT
預金種類	普通預金 (Ordinary Account [Savings Account])
口座番号	976-0100112
受取人名	同志社大学 (Doshisha University)

***送金時の注意**

- ・送金者の名義は出願者本人としてください。
- ・受取人名には「Doshisha University」以外入力しないでください。
- ・取扱金融機関収納印のある振込金証明書、外国送金依頼書等を出願書類とともに提出してください。

3) 納入期日 2017年11月15日(水)(期日後の納入は出願を受理しません。)

※いったん納入された入学検定料は返還いたしませんので、注意してください。

(3) 出願書類

- 1) 記入の際は、黒のボールペン(鉛筆や消せるペンの使用不可)を使用してください。修正テープなどは使用しないでください。
- 2) 特に指定のある場合を除き、出願書類はすべて日本語または英語で記入したものを提出してください。
- 3) 卒業(修了)証明書、成績証明書等が日本語または英語以外の言語で作成されている場合は、在日外国公館で翻訳公証を受けた日本語訳を添付してください。在日外国公館にて翻訳公証を行っていない国・地域もあります(例:中国など)。その場合は、本国にて翻訳公証を受ける必要がありますので、余裕をもって書類の手配を行ってください。公館による翻訳公証を提出できない場合は、出身日本語学校で作成した日本語訳でも認めますが、必ずその学校の公印が必要です。
- 4) 一度提出した書類の返却は原則として行いません。ただし、「卒業証書」「学位記」等、一度しか発行されない書類の原本のみ返却します。原本の返却を希望する場合は、出願時に必ず「返却依頼書」(「返却を希望する書類の名称」「返却先住所・氏名」を記載)を提出してください。「返却依頼書」が出願書類と一緒に同封されていない場合は、書類の返却は一切行いません。なお、原本公証を受けたコピーは原本と同等とはみなしません。
- 5) 出願書類に不備がある場合は、出願を受理しません。提出前に書類チェックシート(本学所定 様式⑦)と照らし合わせ、不備がないことを必ず確認してください。また、書類チェックシート(本学所定 様式⑦)に記入のうえ、同封してください。
- 6) 出願後は、出願内容についての変更・取消は一切認めません。

	出願書類	注意事項	チェック
1	同志社大学入学願書 (本学所定 様式①-1)	①出願者本人が自筆で、日本語で記入してください。 ②写真(9頁参照)を貼付してください。 ※写真票にも写真が必要です。	<input type="checkbox"/>
2	志望理由書(本学所定 様式①-2)	出願者本人が日本語で自筆で記入してください。	<input type="checkbox"/>
3	出身高等学校の卒業(修了)証明書 または 卒業(修了)見込証明書	原本(オリジナル) に限ります。原本の返却を希望する場合は申し出てください。前記3)、4)参照。 ※大学を卒業している場合は、大学卒業(修了)証明書も提出してください。	<input type="checkbox"/>
4	出身高等学校の成績証明書	①在学中の各学年の成績が記入されたものを提出してください。 ② 原本(オリジナル) に限ります。原本の返却を希望する場合は申し出てください。前記3)、4)参照。	<input type="checkbox"/>

		※大学を卒業している場合、大学の成績証明書も提出してください。	
5	準備教育課程修了証明書 または修了見込証明書	中等教育の課程修了まで12年を要しない国の学校教育を修了した者で、わが国の大学に入学するための準備教育課程を修了した者および2018年3月末日までに修了見込みの者はその修了証明書または修了見込証明書を提出してください。	<input type="checkbox"/>
6	国際バカロレア、アビトゥア、バカロレアのいずれかの資格証書	該当者のみ提出してください。	<input type="checkbox"/>
7	推薦状 1 通 (本学所定 様式②)	教育機関 (出身学校を含む) 等に勤務する人で、推薦者としてふさわしい人からのもの。	<input type="checkbox"/>
8	日本語能力を証明する、以下いずれかの成績通知書 ・「EJU 日本留学試験」 ・「JLPT 日本語能力試験」 ・「JPT 日本語能力試験」	①成績通知書の氏名とその他の提出書類の氏名が一致していることを必ず確認してください。記載に誤りがある場合は、主催団体に連絡し、訂正してもらってください。 ② 原本 (オリジナル) に限ります。通知書が原本しかなく返却を希望する場合は、その旨を申し出てください。前記 4) 参照。	<input type="checkbox"/>
9	出願資格 (3) の要件を満たしていることを証明する書類	<p>【A 区分：日本語重視型】</p> <p>1) 日本語弁論大会、日本語スピーチコンテスト等の上位入賞者 スピーチ大会の応募要項、主催者名、応募者数、受賞の賞名、受賞の種類、受賞を証明する書類 (賞状など)、スピーチ原稿を提出してください。</p> <p>2) 高度な日本語能力を有する者 前頁「出願書類 8 日本語能力を証明する書類」と同じです。別途提出していただく必要はありません。</p> <p>3) 高等学校において英語を履修していること 前頁「出願書類 4 出身高等学校の成績証明書」と同じです。別途提出していただく必要はありません。</p> <p>【B 区分：英語重視型】</p> <p>1) 英語を母語とする者、もしくは英語が公用語となっている国・地域に居住する者 直近 6 年間の学校教育を英語で受けたことを証明する書類を提出してください。</p> <p>2) 英語能力を証明する、以下いずれかの成績通知書</p>	<input type="checkbox"/>

		<ul style="list-style-type: none"> ・ TOEFL iBT®テスト ・ TOEFL ITP®テスト ・ TOEIC®LISTENING AND READING テスト (TOEIC®テスト) ・ IELTS (アカデミック・モジュール) <p>注意事項</p> <p>①成績通知書の原本(オリジナル)を提出してください。コピーは受け付けません。</p> <p>②TOEFL iBT®テストのスコアカード(Official Score Report)をEducational Testing Service(ETS)から直送する場合の、同志社大学の大学コードは、「7078」です。直送する場合も、出願期間締切日までに到着したものを有効とします(出願期間開始前に到着したものも有効です)。Official Score Reportが本学に到着するまでには、かなり時間を要します。早めに送付手続を行うようにしてください。</p> <p>Official Score Reportを関係機関から直送する手続を行ったにも関わらず、本学にスコアカードが到着しなかった場合、お手持ちのスコアカード原本を要求することがあります。ご自身にもスコアカードが届くように手配し、保管してください。なお、関係機関から直送した書類の到着確認は行っていませんので、ご了承ください。</p> <p>3) 日本語能力を有する者 上記出願書類 8 日本語能力を証明する書類と同じですので、別途提出していただく必要はありません。</p>	
10	通常の課程による直近6年間の学校教育を英語で受けたことを証明する書類	<p>①該当者のみ提出してください。</p> <p>②原本 (オリジナル) に限ります。</p>	<input type="checkbox"/>
11	<p>【日本国内居住者】 在留カード (両面) のコピー または 住民票記載事項証明書 (コピー不可)</p> <p>【日本国外居住者】</p>	<p>日本国内に居住している場合</p> <p>①在留カードの場合は、カードの両面 (表と裏) を A4 サイズの用紙にコピーしてください。</p> <p>②住民票記載事項証明書の場合は、国籍・在留資格・在留期間・在留期間の満了日が記載されているものを提出してください。</p> <p>日本国外に居住している場合</p> <p>①顔写真・氏名が記載されているページを A4 サイズの用紙</p>	<input type="checkbox"/>

	パスポートのコピー	にコピーしてください。 ②パスポートがない場合は、政府またはこれに準じる公的機関が発行した身分証明書のコピーでも構いません。	
12	受験票（本学所定 様式③）	①必要事項を記入してください。 ②出願書類を受理した後、受験番号を付与して出願者宛に返送します。	<input type="checkbox"/>
13	写真票（本学所定 様式③）	写真（タテ3cm×ヨコ2.4cm、裏面に氏名・生年月日を記入したもの）を貼付してください（出願前3ヵ月以内に撮影したカラー写真で正面、上半身、脱帽、背景無地のもの）。なお、入学が許可された場合には、学生証用写真や教務情報等に使用します。	<input type="checkbox"/>
14	入学検定料納入を証明する書類	<u>クレジットカードで納入した場合</u> クレジットカード決済画面を A4 サイズの用紙にコピーしてください。 <u>日本国内の金融機関で納入した場合（日本国内居住者のみ）</u> 取扱金融機関の収納印のある入学検定料振込依頼書（本学所定 様式④）を入学検定料振込金証明書 貼付用紙（本学所定 様式⑤）に貼付して提出してください。 <u>外国送金で納入した場合（日本国外居住者のみ）</u> 取扱金融機関収納印のある振込金証明書、外国送金依頼書等を出願書類とともに提出してください。	<input type="checkbox"/>
15	宛名シート（本学所定 様式⑥）	受験案内や選考結果を通知するために使用しますので、送付を希望する宛先を記入してください。	<input type="checkbox"/>
16	書類チェックシート（本学所定 様式⑦）	このチェックリストで出願に必要な書類に不備・不足がないことを確認し、出願書類と共に提出してください。	<input type="checkbox"/>

4. 選考方法

(1) 選考

出願書類および口頭試問および小論文により、総合的に合否を判定します。

(2) 試験日

2017年12月2日(土)

(3) 試験会場

同志社大学 京田辺校地

(4) 試験時間

10:00	10:30～11:45	13:00～
集 合	小論文	口 頭 試 問

※集合場所・試験会場の詳細は、入学願書受理後に通知します。

京田辺校地(京都府京田辺市多々羅都谷1-3)

アクセスマップ

<http://www.doshisha.ac.jp/information/campus/access/kyotanabe.html>

キャンパスマップ

<http://www.doshisha.ac.jp/information/campus/kyotanabe/kyotanabe.html#campusmap>

(5) 受験上の注意

1) 受験票

① 受験票は、出願書類を受理した後に受験資格を確認のうえ、受験番号を付与してグローバル・コミュニケーション学部事務室から出願者宛に2017年11月20日(月)に発送します。11月27日(月)までに届かない場合はグローバル・コミュニケーション学部事務室(電話0774-65-7491)へ連絡してください。

② 試験当日は必ず受験票を持参してください。

2) 集合

① 集合時間の詳細については、受験票発送の際に通知します

② 筆記試験の場合、試験開始15分前までには試験会場に入室・着席してください。

③ 筆記試験の場合、試験開始後15分以上遅刻した場合は受験を許可しません。

④ 口頭試問の場合、集合時間までに所定の会場に入室・着席してください。また、集合時間に15分以上遅刻した場合は受験を許可しません

3) 不可抗力による事故等について

大雪、地震、津波、台風、洪水等の自然災害または火災、停電、新型インフルエンザを含む感染症、その他不可抗力による事故等が発生した場合、試験開始時刻の繰り下げ(試験開始時刻を繰り下げた場合、最終終了時刻も変更になること、また試験時間を確保するために休憩時間を調整することがあります)、試験の延期等の措置をとることがあります。ただし、それによって生じた受験生負担の費用、その他個人的損害について、本学はその責任を一切負いません。

4) 受験生への連絡について

上記3)の措置をとる場合の受験生への連絡は、基本的に本学部ホームページ上で行います。

<http://globalcommunications.doshisha.ac.jp/>

5) 障がい等のある受験生の受験に際しての要望について

受験方法や入学後の就学について要望がある場合は、出願に先立ち、2017年9月29日(金)までにグローバル・コミュニケーション学部事務室（電話0774-65-7491）にお問合せください。

日本国外居住者

各自「短期滞在」ビザ等を取得し、入国してください。なお、本学は短期ビザを申請する際の保証人にはなりません。各自で大使館に問合せを行い、必要な条件を自身で確認してビザ申請を行ってください。

5. 選考結果通知

2017年12月15日（金）選考結果通知を速達郵便で通知します（学内での掲示発表はいたしません）。なお、選考結果通知の未着に関する以外の、可否に関する問合せ等には一切応じません。正式な合格者発表は合格通知書の郵送によるものとしませんが、受験生の便宜を考慮し、補助的手段としてインターネットによる「合格者受験番号案内」を行います。

①インターネットによる「合格者受験番号案内」の利用方法については、受験票発送時にお知らせします。

②掲載期間は以下のとおりです。

2017年12月15日（金）10：00～2017年12月19日（火）17：00（日本時間）

③アクセス状況に関する問い合わせには一切応じません。アクセスしにくい場合は時間をずらして再度アクセスしてください。

6. 入学手続

- (1) 詳細は合格通知時にお知らせします。なお参考として、以下に現段階での2018年4月入学の手続概要を示しますが、変更になる場合がありますので、必ず合格者に送付される「合格通知の送付と入学手続等について」に従って手続を行ってください。

日本国内居住者

- 1) 納入期間： **2018年2月6日(火)～2018年3月15日(木)**
- 2) 納入方法： 本学所定の振込依頼書を用い、金融機関の窓口から「電信扱」で振り込んでください。
- 3) 納入金額： 所定の学生納付金を振り込んでください。詳細は入学手続書類でお知らせします。

※上記の手続を完了したことが確認でき次第、「入学許可書」を発行します。

日本国外居住者

第1次手続と**第2次手続**があります。納入方法、納入金額等詳細は入学手続書類でお知らせします。

1) 第1次手続

2018年2月8日(木)までに登録料(入学金相当額)を納入し、**2018年2月8日(木)**までに「在留資格認定証明書(留学)」の代理申請必要書類(申請書ならびに日本留学・滞在に必要な経費支弁に関する証明書等)を本学へ送付してください。

※第1次手続完了者に対して、提出された書類をもとに法務省入国管理局に「在留資格認定証明書(留学)」の交付を本学が代理申請します。

2) 第2次手続

「在留資格認定証明書(留学)」が交付され次第、第2次手続の学生納付金納入のお知らせをします。入学手続時納入必要額から登録料(入学金相当額)を差し引いた金額を納入してください。第2次手続完了者に対して、交付された「在留資格認定証明書(留学)」、「入学許可書」を送付します。

※「在留資格認定証明書(留学)」、「入学許可書」を居住する国にある日本大使館あるいは総領事館に持参し、在留資格(留学)のビザ発給を申請してください。

(2) 以下の書類を入学式当日に持参してください。

1) 卒業(修了)証明書

出願時に卒業(修了)見込証明書を提出して受験した者のみ提出してください。

2) 住民票記載事項証明書

入学後に居住する住所の住民票記載事項証明書を提出してください。

3) 保証書(本学所定用紙、合格者へ送付)

保証人は父または母（父母のいない者は、これにかわる親戚等）とし、入学手続き者が同志社大学に在学中、その一身上および留学経費一切に関する事項について責任を持つ者でなければなりません（保証人は日本に在住しているか否かは問いません）。

※入学式当日に発表する学生IDを前記1)・2) は右上に、3) は所定の欄にそれぞれ記入のうえ、入学式後に指定する場所へ提出してください。

■注意事項

いったん提出された書類ならびに納入された登録料または入学金はいかなる事情があっても返還いたしません。入学手続きを完了した後、**2018年3月31日（土）**（消印有効）までに所定の方法（「入学辞退理由書」の提出および「入学許可証」の返還）により入学手続きを取り消す場合に限り、学生納付金から入学金を差し引いた金額を返還します。

「在留資格認定証明書（留学）」の代理申請を行った者については、上記の手續に加え、「在留資格認定証明書（留学）」の返還が必要となります。詳細は入学手續書類で確認してください。

7. 学生納付金

2018年度入学生 学生納付金

*2018年度入学生の諸費については金額を変更する場合があります。確定した学生納付金はホームページで公表します。

【URLhttp://www.doshisha.ac.jp/admissions_undergrad/info/procedure/payment.html】

（単位：円）

学 部	第1年次 合 計	入学手續時 納入必要額	学 費(年額)			諸費
			入学金	授業料	教育充実費	学会費
グローバル・コミュニケーション学部	1,303,000	751,500	200,000	930,000	168,000	5,000

- (1) 入学金は初年度のみ徴収します。
- (2) 授業料・教育充実費については、各々2分の1が春学期学費および秋学期学費です。
- (3) 入学手續時納入必要額とは、入学金全額と春学期学費および諸費の2分の1です。
- (4) その他

*第2年次以降の学費については、本学ホームページ等で確認してください。

*諸費として、学会費（第1年次と同額）を毎年徴収します。また、第4年次には校友会費を徴収します。

8. 志願者の個人情報の保護について

本学では、「個人情報の保護に関する法律」を遵守するとともに、「個人情報保護の基本方針」、「個人情報の保護に関する規程」を定め、取得した個人情報の漏洩、流出、不正利用等がないよう必要かつ適正な管理を行います。

入学試験の出願に際して出願者から提供された、住所、氏名、生年月日、写真をはじめとする個人情報は、入学試験の実施、入学手続、奨学生の採用、入学予定者に対して行う各種事業、入学者に対する入学後の教育指導及び、これらに付随する業務のために使用するほか、個人が特定できないデータの形で、入学試験制度に関する各種統計処理等のために利用します。

上記業務の一部を第三者に委託する場合があります。その場合、委託先に対し、契約等により、必要かつ適切な管理を義務づけます。

【注意】

1. 学年は、4月に始まり、翌年3月に終わります。
2. 入学後は「出入国管理及び難民認定法」別表第一に定める在留資格（原則として「留学」）の取得が必要です。「留学」以外の日本に長期で滞在できる在留資格でも入学・在学することはできますが、その場合「留学」の在留資格を対象にした各種補助制度を利用できませんのでご了承ください。また、短期滞在ビザで大学に在籍し続けることはできません。
3. 在留資格認定証明書についての交付は法務省が行うものであり、不交付となった場合については大学は責任を負うことはできません。不交付となった場合は入学を取り消すことがあります。また、在学期間中に在留資格を失うことになった場合は大学に在籍することはできません。
4. 出願書類または入学手続の際に提出すべき書類に、虚偽または不備があった場合は、入学を取り消すことがあります。

◆外国人留学生公募制推薦選抜入学試験に関する問合せ先

同志社大学グローバル・コミュニケーション学部事務室

〒610-0394 京都府京田辺市多々羅都谷 1-3

TEL 0774-65-7491 (+81-774-65-7491)

FAX 0774-65-7069 (+81-774-65-7069)

E-mail jt-gcjm@mail.doshisha.ac.jp

TOEFL, TOEFL IBT, TOEFL ITP および TOEIC はエデュケーション・テスト・サービス (ETS) の登録商標です。